

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από τα πρακτικά της με αριθμ. **13/26-06-19**  
 συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Νάουσας

Αριθμός απόφασης **243/2019**

**Περίληψη:**

**Μετακίνηση του Δημάρχου Νάουσας κ. Κουτσογιάννη Νικολάου στην Αθήνα για υπηρεσιακούς λόγους**

Στη Νάουσα και στο Δημοτικό κατάστημα, σήμερα 26η του μηνός Ιουνίου 2019 ημέρα Τετάρτη και ώρα 19:00, συνήλθε σε δημόσια τακτική συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο Νάουσας ύστερα από την με αριθμ. πρωτ. 10492/21-06-2019 πρόσκληση του Προέδρου, που γνωστοποιήθηκε σε όλα τα μέλη του Συμβουλίου και στον Δήμαρχο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87).

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο 33 μελών βρέθηκαν παρόντα 20 μέλη και ονομαστικά:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ****Δημοτικοί Σύμβουλοι**

1. Παρθενόπουλος Ιωάννης, Πρόεδρος
2. Δάγγας Στυλιανός
3. Λαζαρίδου Δέσποινα
4. Γαϊτανίδης Θεόδωρος
5. Βαλσαμίδης Σταύρος
6. Ορδουλίδης Θωμάς (Μάκης)
7. Κουτσογιάννης Νικόλαος
8. Μαλάκη-Δελητζάκη Αθηνά
9. Καρανάτσιος Θεόδωρος
10. Καραμπατζός Αναστάσιος
11. Αδαμίδης Παύλος
12. Βασιλείου Γεώργιος
13. Τσαγκαλίδου-Τσεχελίδου Παρθένα
14. Γιαννούλης Ιωάννης
15. Βαδόλας Εμμανουήλ
16. Τριανταφύλλου Γεώργιος
17. Καρτσιούνης Γεώργιος
18. Λακηνάνος Αγγελάκης
19. Τζουβάρας Βασίλειος
20. Μπαλτατζίδου Θεοδώρα

**ΑΠΟΝΤΕΣ****Δημοτικοί Σύμβουλοι**

1. Μπίλης Προκόπιος
2. Μάμαλης Χρήστος
3. Τάκη Τζέπου Ελπίδα
4. Αποστόλου Απόστολος
5. Τορορή Μαρία
6. Ρίζος Δημήτριος
7. Καλδάρης Κωνσταντίνος
8. Αραμπατζή Στεργιανή
9. Πασχούλα Χρυσούλα
10. Δουλδούρη Μαρία

Οι οποίοι δεν προσήλθαν  
 αν και νόμιμα κλήθηκαν

**ΠΡΟΣΗΛΘΑΝ ΚΑΙ ΘΕΩΡΟΥΝΤΑΙ ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΣΤΗ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ**

- Ο κ. Μάντσιος προσήλθε κατά την προ ημερήσιας διάταξης συζήτηση.  
 Ο κ. Λογδανίδης προσήλθε στο 1<sup>ο</sup> θέμα της προ ημερήσιας διάταξης.  
 Ο κ. Παντζαρτζίδης προσήλθε κατά το 3<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης.

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ: Πρόεδροι Δημοτικών / Τοπικών Κοινοτήτων**

- |                           |                |
|---------------------------|----------------|
| 1. Βίλτσα Σωτηρία         | Τ.Κ. ΜΑΡΙΝΑΣ   |
| 2. Μωυσίδης Αναστάσιος    | Τ.Κ.ΡΟΔΟΧΩΡΙΟΥ |
| 3. Σιδηρόπουλος Δημήτριος | Τ.Κ ΧΑΡΙΕΣΣΑΣ  |

**ΑΠΟΝΤΕΣ: Πρόεδροι Δημοτικών / Τοπικών Κοινοτήτων**

- |                                |                     |
|--------------------------------|---------------------|
| 1. Καλπαξίδου Σοφία            | Δ.Κ. ΝΑΟΥΣΑΣ        |
| 2. Σπαθόπουλος Ευθύμιος        | Τ.Κ.ΑΓΓΕΛΟΧΩΡΙΟΥ    |
| 3. Πασχούλας Βασίλειος         | Τ.Κ.ΑΡΚΟΧΩΡΙΟΥ      |
| 4. Θεοδοσιάδης Θεόδωρος        | Τ.Κ. ΓΙΑΝΝΑΚΟΧΩΡΙΟΥ |
| 5. Ορδουλίδης Γρηγόριος        | Τ.Κ. ΕΠΙΣΚΟΠΗΣ      |
| 6. Τσαλίλη-Θεοδωρίδου Χριστίνα | Τ.Κ.ΖΕΡΒΟΧΩΡΙΟΥ.    |
| 7. Στογιάννης Χρήστος          | Τ.Κ. ΚΟΠΑΝΟΥ        |
| 8. Τομπουλίδου Ζωγράφω         | Τ.Κ.ΛΕΥΚΑΔΙΩΝ       |
| 9. Μίλης Κωνσταντίνος          | Τ.Κ. ΜΟΝΟΣΠΙΤΩΝ     |
| 10. Πρόιος Χρήστος             | Τ.Κ.ΠΟΛΥΠΛΑΤΑΝΟΥ    |
| 11. Αλματζής Χρήστος           | Τ.Κ.ΣΤΕΝΗΜΑΧΟΥ      |

Ο Δήμαρχος κ. Νικόλαος Κουτσογιάννης, προσκλήθηκε και παρίσταται στη συνεδρίαση.

Στη συνεδρίαση παρευρίσκεται και η κ. Μαρία Σταμποπούλου, υπάλληλος του Δήμου, για την τήρηση των πρακτικών.

Ο κ. Καρανάσιος ήταν εκτός της αίθουσας συνεδριάσεων στο 5<sup>ο</sup> και 6<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Ο κ. Βαδόλας ήταν εκτός της αίθουσας συνεδριάσεων στο 7<sup>ο</sup> και 8<sup>ο</sup> και 9<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Ο κ. Παντζαρτζίδης ήταν εκτός της αίθουσας συνεδριάσεων από το 5<sup>ο</sup> έως και το 12<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Η κα Λαζαρίδου ήταν εκτός της αίθουσας συνεδριάσεων από το 7<sup>ο</sup> έως και το 10<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Ο κ. Ορδουλίδης ήταν εκτός της αίθουσας συνεδριάσεων από το 7<sup>ο</sup> έως και το 9<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Ο κ. Λογδανίδης ήταν εκτός της αίθουσας συνεδριάσεων από το 9<sup>ο</sup> έως και το 11<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Ο κ. Τριανταφύλλου ήταν εκτός της αίθουσας συνεδριάσεων στο 11<sup>ο</sup> και 12<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Ο κ. Κουτσογιάννης ήταν εκτός της αίθουσας συνεδριάσεων στο 13<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Ο κ. Αδαμίδης αποχώρησε μετά την ψήφιση του 12<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης και δεν προσήλθε εκ νέου έως το πέρας της συνεδρίασης.

Ο κ. Βασιλείου αποχώρησε μετά την ψήφιση του 20<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης και δεν προσήλθε εκ νέου έως το πέρας της συνεδρίασης.

Ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της Συνεδρίασης.

Ο Πρόεδρος, εισηγούμενος το 24<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης το λόγο έδωσε στον κ. Δήμαρχο ο οποίος έθεσε υπ' όψιν του σώματος, την από 21-06-2019 εισήγηση της υπηρεσίας η οποία είχε ως εξής:

**Θέμα:** «Μετακίνηση του Δημάρχου Νάουσας κ. Κουτσογιάννη Νικολάου στην Αθήνα για υπηρεσιακούς λόγους.»

Α) Σύμφωνα, με τις διατάξεις της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 1 και του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α ) στους μετακινούμενους με οποιαδήποτε ιδιότητα, με εντολή του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α. και των λοιπών Ν.Π.Δ.Δ. αναγνωρίζονται δαπάνες μετακίνησης εντός κι εκτός έδρας που περιλαμβάνουν: α) τα έξοδα κίνησης (αντίτιμο εισιτηρίων μέσων μαζικής μεταφοράς ή συγκοινωνιακών μέσων, δαπάνη χιλιομετρικής αποζημίωσης λόγω χρησιμοποίησης οχήματος ιδιωτικής χρήσης (Ι.Χ.) ή μισθωμένου μεταφορικού μέσου αν επιτρέπεται η χρήση του, η δαπάνη διοδίων, ο ναύλος οχήματος σε μετακινήσεις με θαλάσσιο μέσο μεταφοράς), β) έξοδα διανυκτέρευσης (για τις δαπάνες διαμονής σε ξενοδοχειακές μονάδες ή ενοικιαζόμενα καταλύματα), γ) ημερήσια αποζημίωση (για τις εκτός έδρας μετακινήσεις), δ) έξοδα μεταφοράς οικοσκευής, ε) επίδομα υπηρεσίας αλλοδαπής (εφόσον η παραμονή του μετακινούμενου στο εξωτερικό υπερβαίνει το διάστημα των 30 ημερών).

Για τις μετακινήσεις **στο ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ:**

α) Τα έξοδα κίνησης εκτός έδρας περιλαμβάνουν **το αντίτιμο των εισιτηρίων όλων των απαιτούμενων μέσων μαζικής μεταφοράς** που χρησιμοποιούν οι μετακινούμενοι και τη χιλιομετρική αποζημίωση όταν μετακινούνται με Ι.Χ. αυτοκίνητο, του οποίου η χρήση από υπαλλήλους επιτρέπεται ύστερα από έγκριση του αρμοδίου προς διορισμό οργάνου, για μετακινήσεις εκτός έδρας και μέσα στα όρια του νομού ή της περιφέρειας καθώς και για μετακινήσεις εκτός έδρας και πέρα από τα όρια του νομού ή της περιφέρειας **όταν η μετάβαση γίνει διαδοχικά σε περισσότερες από μία περιοχές ή σε νησί**. Στις περιπτώσεις αυτές, **καταβάλλεται η δαπάνη χιλιομετρικής αποζημίωσης, η δαπάνη διοδίων, καθώς και ο ναύλος αυτοκινήτου** σε περίπτωση μετακίνησης με θαλάσσιο μέσο μαζικής μεταφοράς (άρθρο 7 του πιο πάνω νόμου). Η χιλιομετρική αποζημίωση καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών (άρθρο 8 του πιο πάνω νόμου) αλλά μέχρι την έκδοση της ως άνω υπουργικής απόφασης το **ύψος της χιλιομετρικής αποζημίωσης για μετακίνηση με αυτοκίνητο** εξακολουθεί να καθορίζεται από την αρ. 2/56533/0022/10-10-2006 κοινή υπουργική απόφαση και **ανέρχεται σε 0,15 € το χιλιόμετρο**.

β) Τα έξοδα διανυκτέρευσης αναγνωρίζονται α) όταν η απόσταση από την έδρα του μετακινούμενου είναι μεγαλύτερη από εκατόν εξήντα (160) χιλιόμετρα, εφόσον αυτός κινείται με ιδιωτικής χρήσης ή υπηρεσιακό αυτοκίνητο και μεγαλύτερη

από εκατόν είκοσι (120) χιλιόμετρα, όταν κινείται με συγκοινωνιακό μέσο καθώς και για μετακινήσεις από την ηπειρωτική στη νησιωτική Χώρα και αντίστροφα ή από νησί σε νησί σε απόσταση μεγαλύτερη από είκοσι (20) ναυτικά μίλια, β) όταν υπάρχει αντικειμενική αδυναμία επιστροφής, ανεξάρτητα από τις προϋποθέσεις της προηγούμενης περίπτωσης, η οποία βεβαιώνεται από την οικεία αστυνομική, λιμενική ή αερολιμενική Αρχή. Τα έξοδα διανυκτέρευσης συνίστανται στο ποσό που καταβάλλουν οι μετακινούμενοι σε κάθε τύπο ξενοδοχειακής μονάδας ή ενοικιαζόμενου καταλύματος με ανώτατο όριο για τους Δημάρχους Δήμων πληθυσμού κάτω των 300.000 κατοίκων, τους Αντιδημάρχους και τους Ειδικούς Συμβούλους -Ειδικούς Συνεργάτες τα **80 ευρώ** και για τους Δημοτικούς Συμβούλους, τους Νομικούς Συμβούλους-Δικηγόρους του Δήμου και τους Δημοτικούς Υπαλλήλους τα **60 ευρώ** ανά διανυκτέρευση, ποσά που προσαυξάνονται κατά 20% για διαμονή εντός των ορίων των δήμων Αθηνών και Θεσσαλονίκης (άρθρο 10 του πιο πάνω νόμου).

γ) Η ημερήσια αποζημίωση ορίζεται στο ποσό των σαράντα (40) ευρώ, ανεξάρτητα από τη θέση ή το βαθμό του μετακινούμενου. Η ημερήσια αποζημίωση καταβάλλεται **ολόκληρη** όταν α) καταβάλλονται δαπάνες διανυκτέρευσης, β) η διανυκτέρευση πραγματοποιείται σε φιλικό σπίτι, γ) οι μετακινούμενοι, κατά την επιστροφή τους, είναι υποχρεωμένοι, λόγω των συγκοινωνιακών συνθηκών, να διανυκτερεύσουν σε πλοίο ή σε τρένο, δ) οι μετακινούμενοι διανυκτερεύουν στην ύπαιθρο και ε) για την ημέρα επιστροφής όταν συμπίπτει με την ημέρα λήξης εργασιών. Η ημερήσια αποζημίωση καταβάλλεται **κατά το ήμισυ (1/2)** όταν α) οι μετακινούμενοι καλύπτονται από ημιδιατροφή και β) ο μετακινούμενος επιστρέφει αυθημερόν και η απόσταση του προορισμού από την έδρα του είναι: αα) μεγαλύτερη από εκατόν εξήντα (160) χιλιόμετρα, εφόσον κινείται με ιδιωτικής χρήσης ή υπηρεσιακό αυτοκίνητο, ή ββ) μεγαλύτερη από εκατόν είκοσι (120) χιλιόμετρα, όταν κινείται με συγκοινωνιακό μέσο, ή γγ) μεγαλύτερη από είκοσι (20) ναυτικά μίλια για μετακινήσεις από την ηπειρωτική στη νησιωτική Χώρα και αντίστροφα ή από νησί σε νησί. Τέλος, η ημερήσια αποζημίωση καταβάλλεται **κατά το ένα τέταρτο (1/4)** για τις αυθημερόν εκτός έδρας μετακινήσεις ενώ **δεν καταβάλλεται ημερήσια αποζημίωση όταν παρέχεται πλήρης διατροφή** (άρθρο 11 του πιο πάνω νόμου).

Β) Σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ/τος 80/2016 (ΦΕΚ 145/05-08-2016/τ.Α') και συγκεκριμένα:

**α)** Με τις διατάξεις της παρ. 2β' του άρθρου 2 του Π.Δ/τος 80/2016 ισχύει ότι:

«2β' Για τους λοιπούς φορείς της Γενικής Κυβέρνησης η έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης διενεργείται σε συνέχεια της απόφασης έγκρισης πραγματοποίησης της σχετικής δαπάνης από το αρμόδιο όργανο του φορέα.»

**β)** Με τις διατάξεις της παρ. Ια' του άρθρου 4 του Π.Δ/τος 80/2016, ισχύει ότι:

«1. Για την έκδοση της απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, ακολουθείται η εξής διαδικασία:

α. Κατόπιν τεκμηριωμένου αιτήματος του διατάκτη, ο Προϊστάμενος Οικονομικών Υπηρεσιών καταρτίζει σε δύο (2) αντίτυπα το σχέδιο της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης και συντάσσει βάσει των τηρούμενων στοιχείων τη βεβαίωση της παρ.2 του άρθρου 3 του παρόντος, εφόσον: ι) συντρέχουν οι οριζόμενες στο άρθρο 66 παρ.2 του Ν.4270/2014, όπως ισχύει, προϋποθέσεις, ii) η δαπάνη στην οποία αφορά είναι νόμιμη κατά την έννοια του άρθρου 91, παρ.2, εδάφιο β' του Ν.4270/2014, iii) η σχετική απαίτηση δεν έχει υποπέσει σε παραγραφή και iv) το αίτημα για την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης προηγείται οποιασδήποτε άλλης ενέργειας πραγματοποίησης της δαπάνης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν διάταγμα.»

Από τα ανωτέρω συνάγεται ότι «Τεκμηριωμένο Αίτημα» είναι το αρχικό έγγραφο αίτημα που καταρτίζει ο οικείος Διατάκτης, για την έκδοση απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης.

Στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους **2019** και στον ΚΑΕ 02.00.6421 «Οδοιπορικά Έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών» υπάρχουν γραμμένες σχετικές πιστώσεις.

Γ) Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου Άρθρο 203 «Διατάκτης στους Ο.Τ.Α. α' βαθμού» του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133/τ.Α/19-7-2018)

1. Η περίπτωση ε' της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 αντικαθίσταται ως εξής: «ε) Αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων, συμπεριλαμβανομένων των πιστώσεων που εγγράφονται σε αυτόν με αναμόρφωση, με την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης. Για την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής δεν απαιτείται προηγούμενη απόφαση συλλογικού οργάνου, εκτός αν αυτή είναι απαραίτητη, προκειμένου να επιτευχθεί η απαιτούμενη εξειδίκευση της πίστωσης. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, πριν από την απόφαση του δημάρχου, προηγείται σχετική απόφαση του δημοτικού συμβουλίου. Εξειδικευμένη θεωρείται η πίστωση, όταν κατονομάζεται ρητά η συγκεκριμένη δαπάνη για την οποία προορίζεται και προσδιορίζεται στο αναλυτικότερο δυνατό επίπεδο κωδικοποίησης του προϋπολογισμού».

2. Όπου στις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 140, της παραγράφου 3 του άρθρου 158 και του άρθρου 202 του ν. 3463/2006, καθώς και των άρθρων 70 παράγραφος 3 του άρθρου 94 και παρ. 4 περίπτωση 30 του ν. 3852/2010 ή σε άλλες διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας ορίζεται το δημοτικό συμβούλιο ως όργανο αρμόδιο για την έγκριση της δαπάνης και τη διάθεση της πίστωσης, νοείται εφεξής ο Δήμαρχος, με την επιφύλαξη των διατάξεων της παραγράφου 1 του άρθρου αυτού.

Δ) Το γεγονός ότι η πίστωση για την ανωτέρω μετακίνηση αποτελεί εξειδικευμένη πίστωση.

Ε) Τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 140 του Ν.3463/2006.

Ο Δήμαρχος Νάουσας, κ. Κουτσογιάννης Νικόλαος, θα μεταβεί στην Αθήνα προκειμένου να παραστεί ως νόμιμος εκπρόσωπος του Δήμου στο Μονομελές Πρωτοδικείο Αθηνών όπου θα συζητηθεί η Ανακοπή της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «ΗΛΙΑΚΑ ΠΑΡΚΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» κατά του Δήμου Ηρωικής Πόλης Νάουσας την Παρασκευή 26 Ιουλίου 2019.

Κατά τη διάρκεια της μετάβασής του στην Αθήνα ο Δήμαρχος Νάουσας, κ. Κουτσογιάννης Νικόλαος, θα πραγματοποιήσει υπηρεσιακές συναντήσεις στα Υπουργεία Εσωτερικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Η μετακίνηση του Δημάρχου θα πραγματοποιηθεί οδικώς με το υπηρεσιακό αυτοκίνητο από τη Νάουσα στη Θεσσαλονίκη και αεροπορικώς από τη Θεσσαλονίκη στην Αθήνα. Η ημερομηνία αναχώρησης είναι η 24<sup>η</sup> Ιουλίου 2019 και επιστροφής η 26<sup>η</sup> Ιουλίου. Ο αριθμός των ημερών είναι τρεις (3) και των διανυκτερεύσεων δύο (2). Ο προϋπολογισμός του Δήμου θα επιβαρυνθεί με τα έξοδα μετακίνησης και ημερήσιας αποζημίωσης.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΑΡΧΟΥ κ. ΚΟΥΤΣΟΓΙΑΝΝΗ ΝΙΚΟΛΑΟΥ

Ημ/νία μετακίνησης	Προορισμός	Δαπάνη Διοδίων	Δαπάνη Εισιτηρίων	Δαπάνη ημερήσιας αποζημίωσης	Δαπάνη διανυκτέρευσης	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
24-07-2019	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ-ΑΘΗΝΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ		169,53	40,00	96,00	305,53
25-07-2019				40,00	96,00	136,00
26-07-2019	ΑΘΗΝΑ-ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ			40,00		40,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>0,00</b>	<b>169,53</b>	<b>120,00</b>	<b>192,00</b>	<b>481,53</b>

Με την υπ'αρ. 12547/12-12-2018 Απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης (ΦΕΚ 6032/τ.Β/31-12-2018) ορίστηκε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατά το έτος 2019 ημερών μετακίνησης εκτός έδρας, του Δημάρχου Νάουσας, σε εξήντα (60) ημέρες. Οι ημέρες μετακίνησης για το έτος 2019, μέχρι σήμερα έχουν ως εξής:

Α.Δ.Σ.	Ημέρες μετακίνησης στο έτος 2019	Ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατά το έτος 2019 ημερών μετακίνησης εκτός έδρας, του Δημάρχου Νάουσας
520/2018	3	
44/2019	1	
76/2019	4	
77/2019	1	
160/2019	1	
163/2019	3	
<b>Σύνολο</b>	<b>47</b>	<b>εξήντα (60) ημέρες</b>

Ο Δήμαρχος ζήτησε από το σώμα να εγκρίνει την ανωτέρω εισήγηση για την έγκριση ή μη των δαπανών.

Ο Πρόεδρος έθεσε την πρόταση Δημάρχου στο σώμα προς ψήφιση.

Κατά την ψηφοφορία

ΝΑΙ ψήφισαν είκοσι ένας (21) δημοτικοί σύμβουλοι, οι κ.κ. Παρθενόπουλος, Λογδανίδης, Δάγγας, Βαλσαμίδης, Καρανάτσιος, Λαζαρίδου, Παντζαρτζίδης, Γαϊτανίδης, Ορδουλίδης, Μαλάκη, Μάντσιος, Κουτσογιάννης, Καραμπατζός, Γιαννούλης, Βαδόλας, Τσαγκαλίδου, Τριανταφύλλου Μπαλατατζίδου, Τζουβάρας, Καρτσιούνης, Λακηνάνος.

Οι κ.κ. Αδαμίδης, Βασιλείου απουσίαζαν από τη συζήτηση και τη λήψη απόφασης του παρόντος θέματος.

Το Δ.Σ. μετά από διαλογική συζήτηση, φανερή ψηφοφορία και αφού έλαβε υπόψη του, την εισήγηση της υπηρεσίας και τα διαλαμβανόμενα σε αυτήν, την πρόταση του Δημάρχου,

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εγκρίνει τη μετάβαση του Δημάρχου, κ. Κουτσογιάννη Νικόλαου, στην Αθήνα προκειμένου να παραστεί ως νόμιμος εκπρόσωπος του Δήμου στο Μονομελές Πρωτοδικείο Αθηνών όπου θα συζητηθεί η Ανακοπή της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «ΗΛΙΑΚΑ ΠΑΡΚΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» κατά του Δήμου Ηρωικής Πόλης Νάουσας την Παρασκευή 26 Ιουλίου 2019.

Κατά τη διάρκεια της μετάβασής του στην Αθήνα ο Δήμαρχος Νάουσας, κ. Κουτσογιάννης Νικόλαος, θα πραγματοποιήσει υπηρεσιακές συναντήσεις στα Υπουργεία Εσωτερικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Η μετακίνηση του Δημάρχου θα πραγματοποιηθεί οδικώς με το υπηρεσιακό αυτοκίνητο από τη Νάουσα στη Θεσσαλονίκη και αεροπορικώς από τη Θεσσαλονίκη στην Αθήνα. Η ημερομηνία αναχώρησης είναι η 24<sup>η</sup> Ιουλίου 2019 και επιστροφής η 26<sup>η</sup> Ιουλίου. Ο αριθμός των ημερών είναι τρεις (3) και των διανυκτερεύσεων δύο (2).

Ο προϋπολογισμός του Δήμου θα επιβαρυνθεί με τα έξοδα μετακίνησης και ημερήσιας αποζημίωσης.

**-Εγκρίνει έξοδα κίνησης ύψους **169,53** € για το αντίτιμο των εισιτηρίων των συγκοινωνιακών μέσων (εισιτήριο αεροπλάνου).**

**-Εγκρίνει δαπάνη ημερήσιας αποζημίωσης ύψους **120,00** €.**

**-Εγκρίνει δαπάνη διανυκτέρευσης ύψους **192,00**€.**

**-Εγκρίνει τη δαπάνη συνολικού ποσού **481,53**€, για τον παραπάνω σκοπό, η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου έτος 2019.**

Οι ημέρες μετακίνησης για το έτος 2019, μέχρι σήμερα έχουν ως εξής:

Α.Δ.Σ.	Ημέρες μετακίνησης στο έτος 2019	Ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατά το έτος 2019 ημερών μετακίνησης εκτός έδρας, του Δημάρχου Νάουσας
520/2018	3	
44/2019	1	
76/2019	4	
77/2019	1	
160/2019	1	
163/2019	3	
243/2019	3	
<b>Σύνολο</b>	<b>44</b>	<b>εξήντα (60) ημέρες</b>

**Ακροτελεύτια διάταξη**

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης θα προκληθεί δαπάνη ύψους 481,53€ στον προϋπολογισμό του Δήμου, έτους 2019, σε βάρος του Κ.Α. 02.00.6421.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **243/2019**.

.....  
Για το σκοπό αυτό συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως εξής:

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

Υπογραφή όπως στην αρχή

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

Υπογραφή όπως στην αρχή

**Ακριβές απόσπασμα**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.**

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΡΘΕΝΟΠΟΥΛΟΣ**